

Утверждаю  
Заместитель главы  
Междуреченского муниципального  
округа по социальным вопросам  
Е.И. Черкашин  
« 21 » 2024 г.  
М.П.

Согласовано  
Начальник  
Муниципального казенного  
учреждения «Управление образованием  
Междуреченского муниципального округа»  
Т.Л. Череповская  
« 21 » 2024 г.  
М.П.



Согласовано  
И.о. председателя Комитета  
по управлению имуществом  
муниципального образования  
Междуреченский муниципальный округ  
Кемеровской области – Кузбасса  
К.А. Себелев  
« 21 » 2024 г.  
М.П.



## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения  
«Комбинат питания»  
(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат питания» (далее по тексту - Учреждение) создано путем учреждения в соответствии с постановлением администрации Междуреченского городского округа от 17.12.2013 № 2920-п «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат питания», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» для организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях.

Настоящий Устав Учреждения разработан и утвержден в новой редакции в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от «21» 11 2024 № 2845-п «О новой редакции уставов муниципальных учреждений, подведомственных «Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского муниципального округа».

1.2. Организационно-правовая форма: бюджетные учреждения.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат питания».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ КП.

1.3. Местонахождение (юридический и фактический адрес) Учреждения: Россия, 652870, Кемеровская область, город Междуреченск, пр.50 лет Комсомола, 36а.

Почтовый адрес: Россия, 652870, Кемеровская область, город Междуреченск, пр.50 лет Комсомола, 36а.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса в лице органа местного самоуправления - администрации Междуреченского муниципального округа (далее по тексту – Учредитель).

Место нахождения Учредителя (юридический и фактический адрес):

Россия, 652881, Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, проспект Строителей, 20а.

1.5. Функции и полномочия в системе образования муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса Учредитель делегирует Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского муниципального округа» (далее по тексту - Управление образованием) в пределах предоставленных ему прав и установленной компетенции, которое является вышестоящей организацией в системе образования муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, которому подведомственно Учреждение.

Управление образованием по отношению к Учреждению является главным распорядителем денежных средств.

1.6. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса осуществляет Комитет по управлению имуществом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса (далее по тексту - Комитет по управлению имуществом).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, Устав, печать (с полным наименованием на русском языке), штамп, бланки со своим наименованием, имеет право самостоятельно быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать гражданско-правовые договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, в том числе и иностранными.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и финансируется за счет средств, выделенных из местного бюджета.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами, договорами между Учредителем и образовательными учреждениями, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, создается в соответствии с законодательством РФ, имеет самостоятельный баланс и (или) бюджетную смету, лицевые счета, открытые в установленном действующим законодательством РФ порядке, Устав, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием, имеет право быть истцом и ответчиком в суде, заключать договоры, приобретать имущественные права, исполнять обязанности.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Учреждение выполняет муниципальные задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами основной деятельности. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается в установленном действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами порядке в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Муниципальное задание формируется Учредителем и является обязательным. Сверх муниципального задания Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Наряду с видами основной деятельности Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие этим целям.

## **2. Основные цели, предмет и виды деятельности**

### **Учреждения**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является организация питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, организация и осуществление питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является организация и осуществление питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образованием.

2.3. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.3.1. организация централизованного снабжения продуктами питания муниципальных образовательных учреждений на договорной основе;

2.3.2. организация питания детей, изготовление и реализация продукции обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений на договорной основе;

2.3.3. ремонт торгово-технологического, холодильного, вентиляционного оборудования, закупка моющих и дезинфицирующих средств.

2.3.4. формирование свободной потребности муниципальных образовательных учреждений в продуктах питания по видам продукции;

2.3.5. проведение маркетингового изучения рынка продуктов питания, цен на продовольственные товары;

2.3.6. приобретение продуктов питания для обслуживания муниципальных образовательных учреждений, организация заготовки, завоз, хранение и контроль качества приобретаемых продуктов питания;

2.3.7. контроль за экономным и рациональным использованием продуктов питания и технологией приготовления пищи в обслуживаемых муниципальных образовательных учреждениях;

2.3.8. ведение учета и отчетности по движению товарно-материальных ценностей, доставляемых продуктов питания в муниципальных образовательные учреждения;

2.3.9. организация проведения профессионального обучения для переподготовки специалистов системы питания обслуживаемых муниципальных образовательных учреждений, участие в проведении аттестации специалистов системы питания обслуживаемых муниципальных образовательных учреждений;

2.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку эта деятельность способствует достижению целей, ради которых создано Учреждение:

2.4.1. оказание услуг общеобразовательным учреждениям по приготовлению и реализации завтраков, обедов и другой готовой продукции;

2.4.2. оказание услуг по приготовлению и реализации завтраков, обедов и другой готовой продукции иным юридическим и физическим лицам.

2.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждение и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждение, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

### **3. Права и обязанности учреждения**

3.1. Учреждение обслуживает муниципальные образовательные учреждения на основе договоров.

3.2. Учреждение подведомственно Управлению образованием, подконтрольно ему в области реализации поставленных целей и выполнения возложенных на Учреждение функций.

3.3. Для реализации основных целей Учреждение имеет право:

3.3.1. владеть и пользоваться имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления согласно договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления с Учредителем;

3.3.2. владеть имуществом, не закрепленным за ним на праве оперативного управления, также на других правовых основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.3. открывать лицевые счета в органах казначейства;

3.3.4. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления своих целей и задач;

3.3.5. привлекать к сотрудничеству на договорной основе юридические лица, для оказания услуг в рамках уставной деятельности, а также прочих услуг;

3.3.6. планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития;

3.3.7. приобретать и (или) арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и полученных для этих целей кредитных ресурсов;

3.3.8. производить наценку на реализуемую продукцию в порядке, установленном действующим законодательством;

3.3.9. осуществлять торгово-закупочную и посредническую деятельность;

3.3.10. в установленном законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, производственное и социальное развитие;

3.3.11. определять и устанавливать формы и системы поощрения и премирования имеющихся средств.

3.4. Учреждение несет всю полноту юридической ответственности за полное, своевременное и качественное выполнение целей и функций, возложенных на Учреждение настоящим Уставом.

3.5. Учреждение самостоятельно организует, планирует и обеспечивает всем необходимым свою работу по выполнению основных целей в соответствии с Уставом и заключенными договорами с обслуживаемыми муниципальными образовательными учреждениями, иными юридическими лицами.

3.6. Учреждение обязано:

3.6.1. нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств, за нарушение правил деятельности, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации и положениями настоящего Устава;

3.6.2. возмещать ущерб, причиненный нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

3.6.3. обеспечивать всех работников Учреждения безопасными условиями труда

#### **4. Финансовая и хозяйственная деятельность**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

Для осуществления указанной деятельности Учредитель (собственник имущества) наделяет Учреждение необходимым для этого имуществом (здания, помещения, сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество) и финансовыми средствами.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса. Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования осуществляет Комитет по управлению имуществом.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

4.3. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Под особо ценным движимым имуществом в целях настоящего Устава понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечень особо ценного движимого имущества определяются соответствующими органами, осуществляющими функции и полномочия Учредителя (собственника имущества).

4.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется Учреждению в соответствии с действующим законодательством на праве постоянного (бессрочного) пользования или по договору безвозмездного пользования.

4.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.6. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

4.6.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного (местного бюджета) на организацию питания в соответствии с действующим законодательством и муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

4.6.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из местного бюджета на иные цели.

4.6.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.6.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.6.5. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами муниципального образования Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса, настоящим Уставом, следующие действия:

4.8.1. совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.8.2. внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.8.3. передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.8.4. распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, как закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, так и приобретенным им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.9. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, не указанным в пункте 4.3 настоящего раздела, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо определенных видов деятельности указанных в настоящем Уставе, финансируемых за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет. Учреждение вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде.

4.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.14. Учредитель (собственник имущества) вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем (собственником имущества) на приобретение этого имущества.

Исключение составляет имущество Учреждения, которым оно вправе распоряжаться самостоятельно.

4.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.18. При ликвидации Учреждения ее имущество и денежные средства после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели развития сферы образования в соответствии с Уставом Учреждения.

## **5. Структура и компетенция органов управления Учреждения**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководство Учреждением осуществляет единоличный исполнительный орган - директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления образованием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами. С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

5.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и в своей деятельности подотчетен Управлению образованием. По вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. Директор несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Учреждение задач и целей, отвечает за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

5.5. Директор выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и деятельности Учреждения:

5.5.1. действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, иных органах, организациях, учреждениях в отношениях с юридическими и физическими лицами;

5.5.2. распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;

5.5.3. открывает в органах казначейства лицевые счета;

5.5.4. утверждает штатное расписание Учреждения, устанавливает предусмотренные положением об оплате труда надбавки и доплаты к должностным окладам;

5.5.5. распределяет должностные обязанности и несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

5.5.6. в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

5.5.7. руководит деятельностью Учреждения, его структурных подразделений;

5.5.8. вносит изменения в штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований;

5.5.9. утверждает штатное расписание Учреждения, положения об отделах, структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников, правила внутреннего трудового распорядка;

5.5.10. издает приказы в пределах компетенции Учреждения, обязательные для исполнения всеми подведомственными учреждениями и работниками Учреждения;

5.5.11. планирует работу Учреждения и анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений;

5.5.12. несет ответственность за эффективное и целевое использование выделяемых бюджетных и внебюджетных средств;

5.5.13. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Междуреченского муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

5.6. В отсутствие Директора его обязанности исполняет иное лицо (заместитель директора) на основании приказа по Учреждению.

5.7. Руководитель самостоятельно определяет структуру Учреждения, численность, квалификационный и штатный составы работников, в установленном порядке назначает (нанимает) на должность и освобождает (увольняет) от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры.

5.8. Руководитель Учреждения выполняет и иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса и органов местного самоуправления Междуреченского муниципального округа, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.9. Отношения - работников Учреждения, возникшие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.10. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления. Все работники Учреждения составляют его трудовой коллектив. Полномочия работников Учреждения осуществляются Общим собранием работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

5.11. К исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- принятие коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие режима работы Учреждения;
- принятие локальных правовых актов Учреждения по вопросам оплаты труда работников (Положения об оплате труда, о распределении стимулирующего фонда);
- рассмотрение проектов и принятие в рамках его компетенции;

рассмотрение проекта годового плана Учреждения;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.

5.12. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения.

5.13. Деятельность собрания Общего собрания работников Учреждения оформляется протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

5.14. Иные вопросы по организации деятельности Общего собрания работников Учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении об Общем собрании работников Учреждения.

## **6. Контроль и учет**

6.1. Учреждение осуществляет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, бюджетный, бухгалтерский, налоговый учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно или на договорной основе Управлением образования.

6.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением образования, Комитетом по управлению имуществом, также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции.

6.3. Управление образованием вправе:

6.3.1. контролировать деятельность Учреждения, получать полную информацию, отчеты о деятельности Учреждения в порядке и сроки, установленные Управлением образованием для данного Учреждения;

6.3.2. осуществлять контроль (проверки периодические и годовые) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и реализации основных функций Учреждения;

6.3.2. осуществлять иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Междуреченского городского округа.

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения. Изменение Устава**

7.1 Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда;
- в иных случаях, предусмотренных законом.

В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

При ликвидации Учреждения, имущество и денежные средства, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом.

7.3. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа.

7.4. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме слияния, разделения, присоединения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

Учреждение, возникшее в результате реорганизации иного образовательного учреждения, имеющего лицензию, в форме разделения или выделения, обращается в лицензирующий орган в качестве соискателя лицензии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При возникновении Учреждения в результате реорганизации в форме слияния переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензий одного или нескольких реорганизованных юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При возникновении Учреждения в результате реорганизации в форме преобразования переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему юридического лица, имеющего лицензию, переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензии Учреждения (при наличии у него лицензии) и лицензии присоединенного юридического лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных.

При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в муниципальный архив.

7.6. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

## **8. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение соответствующего коллегиального органа управления Учреждения.

8.4. Участие коллегиальных органов управления Учреждения в разработке, принятии локальных нормативных актов может выражаться в форме и осуществляться в порядке в соответствии с настоящим Уставом, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Локальные нормативные акты принимаются и (или) утверждаются заведующим Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Локальные нормативные акты издаются заведующим Учреждением в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, графики, правила, порядки, инструкции, регламенты, программы, планы, иные документы.

8.6. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.7. Локальные нормативные акты Педагогического совета Учреждения издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения и государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прошито и скреплено  
печатью 13  
(тринадцать) листов  
Директор МБУ КП

Т.В.Иванова



*[Faint, illegible text from the reverse side of the document, likely bleed-through from the other side of the paper.]*